ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

п.к. 5985 с. Глава, общ. Червен бряг, обл. Плевентел.:0877945422;
e-mail:ou_glava@abv.bg

План за квалификационната дейност през учебната 2026/2027 година в ОУ „ Христо Ботев" с.Глава

Планът за квалификационната дейност на училището е приет на заседание на ПС –Протокол №...1.. от ..22.10.2026г..... г.

АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Всички педагогически специалисти повишиха своята квалификация, като участваха в обучения, семинари и курсове, насочени към усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа. Планираните квалификационни дейности са успешно реализирани:

Квалификационната дейност е проведена ефективно в рамките на разполагаемите средства. Всички учители са обхванати в различни форми на квалификация, като всеки един е участвал в квалификационна форма. Вътрешноучилищната квалификация включва провеждането на две форми, в които е участвал всеки учител.

В резултат от проведените квалификации учителите придобиха умения за подобряване организацията на работната среда, за противопоставяне на тормоза и агресията сред учениците.

Във връзка с квалификационната дейност на учителите в Основно училище "Христо Ботев" през учебната 2025/2026 година се:

1. На заседание на Педагогическия съвет се прие Плана за квалификационна дейност на преподавателите.

3. Организираха се обучителни квалификационни курсове към различни институции и организации.

4. Споделяха се добри практики с колеги, участвали в различни квалификационни форми в методическите обединения и на заседания на Педагогическия съвет. Осъществена бе приемственост детска градина – първи клас; начален етап - прогимназиален етап / 4. – 5. клас/.

В резултат на изпълнението на квалификационните дейности се усъвършенства теоретичната и практическа компетентност на учителите. Обогатиха се техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност.

Директорът контролира организацията, координацията и изпълнението на

всички дейности по квалификацията, както и процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите. Постиженията и проблемите в работата по квалификацията се обсъждат и отчитат на заседанията на Педагогическия съвет.

Слаби страни:

- Мотивацията и оценяването на учениците;
- Формирането на социални умения у учениците;
- Подходи за повишаване мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и активност при прилагането на иновативни практики;

Силни страни:

планирани и конкретно посочени теми от учителите за квалификация.

Масовото участието на педагогическите специалисти в квалификационната дейност.

В резултат на обученията учителите са обогатили професионалните си компетенции, които са необходими в подготовката и реализацията тяхната преподавателска дейност.

Положително влияние на резултатите от обученията върху цялостната дейност на училището.

Подобрена е екипната работа /по методически обединения, комисии, учители и възпитатели/.

Мобилизация на родителската активност за оптимизиране на учебния процес.

Обмяна на добри практики в методическите обединения.

Постиженията и проблемите в работата по квалификацията се обсъждат и отчитат назаседанията на Педагогическия съвет.

Стратегия на учебното заведение:

Планираните квалификационни дейности на педагогическите специалисти са съобразени със стратегията на ОУ „ Христо Ботев" за изграждане на образовани и социално ангажирани личности. Създават се условия за личностно израстване на учителите чрез формиране на компетентности и способности за усъвършенстване.

Цели и задачи:

- повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и мотивация за придобиване на ПКС и кредити;

- усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности;

- постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици;

- развиване на ученическата личност чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи;

- издигане и утвърждаване престижа на училището.

Основни задачи:

- разработване на система за квалификационна дейност в училище, която е неразделна част от годишния план на училището.

- стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогическия опит;

- създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи, при неуспехи, трудности и проблеми;

- квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети;

- създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка съобразно новите образователни стандарти;

- усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите;

- внедряване на иновационни практики за повишаване качеството на обучение/интерактивно обучение и оценяване знанията на учениците чрез иновативни методи/.

Очаквани резултати:

- Разработена система за квалификационна дейност

- Квалифицирани педагогически специалисти

-Активно преподаващи учители, използващи съвременни иновационни технологии при преподаване

-Делова и хуманна атмосфера на работа

-Успешно усвоено учебно съдържание

-Мотивирани за учене ученици

Финансиране:

Средствата за финансиране се определят в началото на учебната година.Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.Извънучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета, от дарения, от проекти и програми или със собствени средства.

Комисия: Председател:Стефка Динова

Членове 1. Ваня Буковска 2. Албена Владимирова

Дейности за реализиране на основните задачи

Вътрешно училищна квалификация			
Форма (семинар, тренинг и др.)	**Тема**	**Срок на провеждане**	**Целева група**
Дискусия Отг. Стефка Динова	Мерки за повишавае резултатите от НВО в 4-ти клас	м.ноември 2026 г. 2ч.	Педагогически специалисти начален етап
Дискусия	Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади учители	м.ноември 2026 г.	Педагогически специалисти
Обмяна на опит	Обмяна на идеи и успешни практики между учителите	м.декември 2026г. 2 ч. м.април 2027г. 2 ч.	Педагогически специалисти
Практ. Семинар Отг.Стефка Динова	„Подготовка на учениците за работа по типовете задачи от формата за НВО – 4-ти клас". Пробно НВО.	м.април 2027г. 2ч.	Учители от начален етап по БЕЛ и Математика
Обмяна на опит Тамара	Открити уроци	м. октомври 2026г.	Педагогическите специлисти

Васиева Бисер Марков Ваня Буковска Стиляна Георгиева		м.декември 2026г. м.март 2027г. м.април 2027г. 4 ч.	
Обмяна на опит Отг. Тихомир Радославов Весела Попова	Бинарни уроци	м.декември 2026г. 1 ч.	Педагогическите специалисти
Бисер Марков Албена Владимирова		м.февруари 2027г 1 ч.	
Стиляна Георгиева Милена Гвоздева		м.март 2027г.	

Извънучилищна квалификация

Форма (семинар, тренинг и др.)	Тема	Време на провеждане	Целева група (брой)	Обучител/обучителна институция/
Обучение	Безопасност на движението	м. октомври 2026 г.	Учители за получаване на документ	Обучителни организации с утвърдени от МОН програми
Обучение	Методи и техники за успешно партньорство между родители и учители в образователната институция	м.януари 2027г.	Педагогически специалисти	Дидакта Консулт
Обучение	Професионално портфолио	м.април 2027г.	Педагогически специалисти	Дидакта Консулт
Обучение	Участие в интерактивни уебинари	през цялата година	Педагогически специалисти	Обучителни организации с утвърдени от МОН програми

ПРАВИЛА

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2.Вътрешните правила целят осигуряване на прозрачност на постигнатите резултати през учебната 2026 / 2027 година и включват:

1.2.1.Изграждане на система за квалификация на педагогическите кадри на основата на план за квалификация, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет.

1.2.2.Постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа

1.2.3. Определяне на начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Вътрешните правила определят правото на педагогическия и непедагогическия персонал на ОУ„Христо Ботев" да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация

1.4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване наквалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Директор и заместник - директор;
2. Учители;

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА:

1. Планиране , организиране на обучението.

2. Адекватност на обучението - планиране и реализиране на обучение, отговарящо на потребностите за осъществяване на качествена преподавателска дейност .

3. Актуалност на обучението.

4. Обвързаност на обучението с оценката на изпълнението, с професионалното развитие и осигуряването на приемственост .

5. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

6. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личнитевъзможности и интереси на служителите.

7. Ефективност на обучението - резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на учителите. За целта е необходимо измерването на резултатите, което е задължение на работната група по обучение.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на ОУ"Христо Ботев" се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

а/ да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

б/ да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

3. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

4. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

а/ по собствено желание;

б/ по препоръка на директора на училището;

в/ по препоръка на експерти от РУО и МОН.

5. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудовоправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

а/ са новопостъпили в системата на образованието;

б/ преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови образователни изисквания;

в/ заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;

г/ преминават на нова педагогическа длъжност;

д/ заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

8. Всички желаещи да участват в квалификационната форма учители изразяват писмено желанието си с писмо до директора на училището, съдържащо:

- ✓ тема на квалификационната дейност;
- ✓ продължителност на обучението;
- ✓ програма на обучението;
- ✓ финансова част;
- ✓ мотиви за участието;
- ✓ очаквани резултати.

9. При равни условия с предимство се ползва пед. специалист с по-малко обучения през последната година.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2026/2027 учебна година са определени 1% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата" от бюджета на училището, съгласно Колективния трудов договор за системата на народната просвета.

При осъществяване на **вътрешноквалификационната дейност**:

- чрез покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи" срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

Финансирането на **извънучилищната квалификационна дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;

- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);

- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;

- препоръки на експерти от РУО;

- брой участия в квалификации през последните години.

Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът може да определи средствата за съфинансиране да са с лично участие на служителя.

Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

IX. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО

Осъществява се въз основа на показателите за ефективност на обучението и квалификацията .

Разработването на системата от показатели за ефективност на обучението следва да се осъществи от работната група по обучение в няколко направления:

1. Количествени показатели – има се предвид

относителния брой служители, преминали различните форми на обучение от общия брой на служителите за периода; взема се предвид и продължителността на обученията през периода.

2. Качествени показатели - взема се предвид степента на удовлетвореност на обучаваните, въз основа на оценките от формулярите за обратна връзка, както и приложимостта на резултатите от обучението в практическата дейност :

- Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението.

- Оценка на наученото (промяната в знания, умения, нагласи).

Участниците в обучението с доклад до 1 месец уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание и в МО, в което членуват. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

- Оценка на промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението.

- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.